

作成日：2013.05.21

日時：2013 年 05 月 20 日（日）14:30 ～ 17:30

場所：アルファ仙台青葉店 レンタルオフィスブース

参加者：庄司(10), 大泉(10), 千坂(13), 村上(13), 清野(14),
鈴木(15), 佐藤(15), 加藤(15), 井上(15)

□ 議事内容 □

1. 各班からの報告・提出議案

- 総会班：総会開催までの作業の確認（担当：大泉）

今年度の総会開催に向け、総会班として①総会通知②総会での議題について③総会資料作成④懇親会の企画⑤予算書・決算書の作成、を行う旨を確認した。

また、今後の動きとして、会計監査を立てること、議題および資料作りを行うことを優先課題として取り組むことを確認した。

- 会報班：会報の作業フローについての説明および各記事の割り当て（担当：村上）

片平(6 回生)さん作成の作業フローをもとに、今年度の会報についての制作スケジュールを確認した。また、会報の使用媒体について Web 掲載 + 若干部数(100 部程度)の印刷に移行してもよいのではないかという意見が出された。

今年度の会報については、表紙(1 ページ目)、校長・会長あいさつ(2 ページ目)、活動報告(3 ページ目)、美術家による被災地での展示会活動に関する特集記事(4～5 ページ目)諸連絡・編集後記(6 ページ目)の構成とすることが決議され、P1,2 については庄司、P3 については近藤、P4,5 については清野、P6 については大泉が担当することが決定した。各担当者は次回幹事会までに担当記事の提出を行うこととなった。

承認内容・・・会報のページ数、記事内容、担当者、原稿締め切り

- 在校生支援班：今後の活動内容について（担当：清野）

卒業式での記念品贈答を終え、活動に一区切りがついた。今後は会報および同窓会企画班に協力をしていくことを確認した。

- 同窓会企画班：今年度文化祭企画内容の提案（担当：佐藤）

今年度の同窓会として文化祭に出展することが提案され、①手形アート、②衣装紹介の 2 つが企画内容として提案された。今後の動きとしては、手形アートのテーマを決めていくこと、衣装紹介に使用する写真の入手先および取り扱いについての確認を行い、次回幹事会までに予算書の提出お

よび会計審査を行うことを確認した。

承認内容・・・企画内容について

- 卒業生支援班：今後の活動方針について（担当：大泉）

卒業生の組織である同窓会の性質上、今後は卒業生支援班の活動を通して同窓生の活動を積極的に支援していくことが不可欠。そのためにも同窓会資金の調達方法を、現行の在校生からの徴収から卒業生からの徴収へとシフトしていくことが課題としてあげられた。

- Web 班：件名 同窓会メーリングリストの移行説明、設備購入予定について 担当：庄司

現行で使用しているメーリングリストが不安定なため、新たなメールシステムへの以降作業中であることが説明された。また、それらの以降作業を今月中に行いたい旨を確認した。また、同窓生名簿の安定的な管理・議事録の作成等の用途を目的とした専用 PC の購入、Web サイトバックアップ用の HDD の購入などを検討していることが説明された。

- その他：幹事会のシステム全体に関する提案（担当：大泉）

・幹事会での決議フローについての提案

これまで曖昧に行われていた幹事会での議決フローを定式化することが提案され、具体的な議決までのフローについて承認を得た。

・幹事会議事録のフォーマットについての説明

フォーマットにのっとり議事録を作成、議長に承認を得た上で同窓会ホームページ内の内部用資料(オペレーションボード)に掲載する。

・事前打ち合わせ会の開催についての提案

幹事会前の事前打ち合わせ会を行うことについての提案。開催時期は幹事会の 1 週間前を原則とし、会長、会計、議長、副議長、議案提出者および所属班長が出席するものとする。開催方法についてはメールや Skype、LINE 等でもよいものとする。

承認内容・・・幹事会のシステム定式化、議案書のフォーマットの導入、事前打ち合わせ会の開催

2. 今後の日程、次回まで活動等

次回幹事会は 6 月 29 日(土)に宮城野高校にて行う。時間帯は未定。また、それに先立ち 6 月 22 日に事前打ち合わせ会を行う。